



ROMÂNIA  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ  
Șos. Orhideelor nr.2d, Sector 6 telefon/fax 021.413.16.62 / 021.413.17.43  
E-mail: [contact@politia6.ro](mailto:contact@politia6.ro) Web: [www.politia6.ro](http://www.politia6.ro)  
Operator date cu caracter personal 5126/11538/13333/22.05.2007

Contract de furnizare  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

Între

Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6, adresa Șos. Orhideelor nr.2d Sector 6, București, cod fiscal 17314075, Cont trezorerie RO73TREZ70621G430900XXXX deschis la Trezoreria Sector 6, reprezentată legal prin Director General, ..... în calitate de achizitor, pe de o parte

și

S.C. Editura și Atelierele Tipografice BREN PROD S.R.L. cu sediul în Str. Lucăcești nr.12, Sector 6, București, număr de înmatriculare J40/3670/1994 cod fiscal RO 5324725, tel. 0722227243, Cont trezorerie RO48TREZ7065069XXX001063 deschis la Trezoreria Sector 6, reprezentată prin Președinte Director General, ....., în calitate de furnizor, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale
- b. *achizitor și furnizor* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract
- c. *prețul contractului* - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract
- d. *produse* - bunurile cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului
- e. *servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract
- f. *origine* - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului
- g. *destinație finală* - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele
- h. *forță majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră

un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, sau care ar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți

- i. *prelucrare* - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea
- j. *date cu caracter personal* - înseamnă orice informații privind o persoană identificată sau identificabilă ("persoană vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale
- k. *zi - zi calendaristică*

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

4.1 Obiectul contractului constă în furnizarea produselor cu caracteristicile specificate și la prețurile convenite în Anexa 1, respectiv diverse imprimare, cod CPV 22900000-9, așa cum acesta este prevăzut în Vocabularul comun privind achizițiile publice(CPV).

4.2 În funcție de necesități, achizitorul poate comanda de la furnizor și alte produse imprimate care nu se regăsesc în Anexa nr.1, fără a depăși valoarea totală a contractului.

### 5. Valoarea contractului

5.1 Valoarea totală a contractului este de 47.400 lei, la care se adaugă T.V.A. în sumă de 9.006,00 lei, achizitorul nefiind ținut de achiziționarea produselor ce fac obiectul contractului până la concurența acestei valori. Valoarea totală a contractului poate fi suplimentată în caz de rectificare bugetară, prin încheierea unui act adițional prin acordul părților în funcție de nevoile achizitorului.

5.2 Valoarea cantității totale a produselor comandate nu trebuie să depășească valoarea contractului.

5.3 Prețurile produselor oferite, specificate în Anexa nr.1, sunt ferme pe toată durata contractului.

### 6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 8 luni, respectiv de la data de 01.05.2021 până la data de 31.12.2021, producând efecte pe toată perioada pentru care a fost încheiat, cu posibilitatea prelungirii valabilității acestuia prin act adițional pe o perioadă de cel mult 4 luni, cu acordul părților.

### 7. Executarea contractului

7.1 Produsele care fac obiectul livrărilor succesive se determină numai generic prin prezentul contract și Anexa nr. 1, urmând să fie individualizate prin comenzi succesive.

7.2 Cantitatea de produse va fi comandată în funcție de necesarul instituției.

### 8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- a) Referatul de necesitate nr. A7928/16.04.2021
- b) Oferta financiară nr. A8036/19.04.2021
- c) Nota Justificativă nr. A8189/21.04.2021

d) Anexa nr. 1

### 9. Obligațiile furnizorului

9.1 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele, caracteristicile și performanțele prezentate în ofertă și menționate în Anexa nr.1 a prezentului contract.

9.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termen de maximum 7-10 zile lucrătoare de la comanda fermă, la sediul D.G.P.L. Sector 6 din Sos. Orhideelor nr. 2D.

9.3 Furnizorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor cu caracter personal sau cu regim special specifice activității achizitorului și să nu le utilizeze în alte scopuri decât în cele prevăzute în prezentul contract.

9.4 Furnizorul, în cuprinsul facturii, la rubrica „*denumirea produsului*” va menționa strict denumirea produsului așa cum aceasta este prevăzută în Anexa 1/comandă la prezentul contract.

9.5 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) – daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente contractului.

### 10. Obligațiile achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să transmită o comandă pentru imprimarele ce fac obiectul prezentului contract. Comanda trebuie să conțină model cu “*bun de tipar*” anexat.

10.2 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele la sediul acestuia din Șos. Orhideelor nr.2D, Sector 6, București.

10.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor în termen de 30 de zile de la data acceptării la plată a facturii.

### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe fiecare zi de întârziere, aplicată la valoarea produselor nelivrate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea produselor nelivrate.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 10.3, atunci furnizorul poate percepe ca penalități de întârziere, o suma echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de întârziere, calculată la valoarea rămasă de achitat din facturile acceptate la plată. Totalul penalităților de întârziere în decontare nu poate depăși suma asupra căreia sunt calculate.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept fără alte formalități și fără punere în întârziere și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta renunțare să nu prejudicieze sau să nu afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

11.6 În cazul prevăzut la clauza 11.5, achizitorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## 12. Recepție, inspecții

12.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta produsele pentru a verifica conformitatea lor cu comanda efectuată și specificațiile asumate prin contract.

12.2 Dacă vreunul din produsele inspectate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără costuri suplimentare de a înlocui produsele refuzate.

12.3 Dreptul achizitorului de a inspecta, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

## 13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la sediul achizitorului din Șos. Orhideelor nr.2d, sector 6, București, respectând termenul de livrare.

13.2 Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- factura fiscală, unde se va specifica și termenul de plată scadent

13.3 Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

## 14. Amendamente

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a modifica valoarea totală a contractului.

## 15. Cesiunea

15.1 Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## 16. Rezilierea contractului

16.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părțile contractante, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese, până la acoperirea prejudiciului suferit, la valori demonstrate cu documente, cu condiția notificării acestui lucru partenerului de contract, cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data de la care dorește rezilierea.

## 17. Încetarea contractului

17.1. Încetarea prezentului contract intervine în următoarele condiții:

- a. la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b. prin denunțare unilaterală;
- c. în cazul în care operează rezilierea;
- d. la data la care împotriva furnizorului a fost declanșată procedura prevăzută de Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca acesta să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire al achizitorului.

## 18. Forță majoră

18.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de maxim 5 zile de la apariția acesteia și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.6 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea acesteia în maximum 5 zile calendaristice de la încetare.

### 19. Prelucrarea datelor cu caracter personal

19.1 Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon, date necesare emiterii facturii fiscale conform legislației în vigoare.

19.2 Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

19.3 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

19.4 Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 de ore.

19.5 Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții: când există temei legal sau când există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

19.6 La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

### 20. Soluționarea litigiilor

20.1 Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### 21. Limba care guvernează contractul

21.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

### 22. Comunicări

22.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3 Comunicările între părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23.2 Clauzele prezentului contract se completează cu reglementările privind achizițiile publice, ale legislației civile sau comerciale aplicabile.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6

Director General,

Director General Adjunct

Vizat CFP

Vizat Juridic

Director Executiv

Șef S.A.P.U.C.A.P.

Întocmit,  
Consilier A.P.

FURNIZOR

S.C. Editura și Atelierele Tipografice  
BREN PROD S.R.L.

## ANEXA nr.1

Nr. Crt.	DENUMIRE PRODUS	CARACTERISTICI PRODUS	PREȚ lei/buc. fără TVA
1.	REGISTRU DE CASĂ	Dimensiune format A4, hârtie autocopiativă, 100 file	35
2.	DISPOZIȚIE DE ÎNCASARE/PLATĂ	Dimensiune format A6, hârtie offset 80gr/mp, 100 file	6
3.	REGISTRU DE INTRĂRI/IEȘIRI CORESPONDENȚĂ	Dimensiune format A4, carnet, hârtie offset, 80 gr/mp, 200 file	50
4.	CONDICĂ PREDARE PRIMIRE DOCUMENTE	Dimensiune format A4, carnet, hârtie offset, 80gr/mp, 200 file	50
5.	REGISTRU PRIVIND ACTIVITATEA ZILNICĂ LA INSTANȚĂ	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
6.	REGISTRU AVIZE ACTE JURIDICE	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
7.	CONDICĂ DE PREDARE PRIMIRE CORESPONDENȚĂ ORDINARĂ	Dimensiune format A4, carnet, hârtie offset, 80gr/mp, 200 file	50
8.	REGISTRU INTRARE IEȘIRE A CORESPONDENȚEI ORDINARE	Dimensiune format A4, carnet, hârtie offset, 80gr/mp, 200 file	50
9.	CONDICĂ EXPEDIȚIE DOCUMENTE	Dimensiune format A4, carnet, hârtie offset, 80gr/mp, 200 file	50
10.	PROCES VERBAL DE CONSTATARE A CONTRAVENȚIEI SERIA OP, PL, COV	Dimensiune format A4, carnet, tipărire pe hârtie autocopiativă alb, roz, verde, tipar negru T2, T1, T1, inseriere	34
11.	PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE A VEHICULULUI	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	34
12.	PROCES VERBAL DE SIGILARE/DESIGILARE	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	34
13.	NOTĂ DE CONSTATARE	Dimensiune format A4, carnet 100 file, tipărire pe hârtie autocopiativă, alb, roz tipar policromie, inseriere/numerotare	32
14.	CERERE DE RECUPERARE VEHICUL	Filă A4	0,20
15.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A CERERILOR PENTRU RECUPERAREA VEHICULELOR	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
16.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A VEHICULELOR AFLATE ÎN DETENȚIA DGPL S6	Dimensiune format A4, 200 file, tipărire pe hârtie offset tipar alb negru T2	50

17.	REGISTRU EVIDENȚĂ ACCES TEREN SPORT PARC DRUMUL TABEREI	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
18.	COMUNICARE	Dimensiune format A4, carnet 100 file, tipărire pe hârtie autocopiativă, alb, roz, tipar policromie, înscriere/numerotare	34
19.	PLICURI PERSONALIZATE C4	Dimensiune A4, tipar alb negru	0,85
20.	PLICURI PERSONALIZATE C5	Dimensiune A5, tipar alb negru	1,5
21.	PLICURI PERSONALIZATE KRAFT B4	Dimensiune A4, tipar alb negru	
22.	BULETINUL POSTULUI	Dimensiune format A5, 300 pagini, tipărire hârtie offset tipar alb negru T2, înscriere/numerotare 1-150 pe fiecare fila	45
23.	BULETINUL POSTURILOR	Dimensiune format A4, 200 file, tipărire pe hârtie offset tipar alb negru T2, înscriere/numerotare	50
24.	COPERȚI ARHIVĂ A4	Dimensiune format închis A4, cu cotor variabil, mucava de 2mm, personalizate	11
25.	REGISTRU EVIDENȚĂ A ACCESULUI PERSOANELOR	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
26.	REGISTRU DE PREDARE PRIMIRE A SERVICIULUI	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
27.	REGISTRU DE PREDARE PRIMIRE CHEI PENTRU MIJLOACE AUTO	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
28.	REGISTRU SESIZĂRI TELEFONICE	Dimensiune format A4, carnet, tipărire offset 80gr/mp, tipar alb negru, înscriere numerotare 1-400/200 file față verso/carnet	45
29.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A MATERIALELOR DIN RESORTUL ARMAMENT ȘI MUNIȚIE	Dimensiune format A5, carnet, tipărire offset 80gr/mp, tipar alb negru înscriere 100 file fata/verso/carnet	25
30.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A ARMAMENTULUI PE SERII	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
31.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A TICHETELOR ÎNLOCUITOARE ȘI A ORDINELOR DE SERVICIU	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
32.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A MUNIȚIEI CONSUMATE LA TRAGERI	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
33.	REGISTRU PENTRU CONTROALE LA MAGAZIA ARMAMENT	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
34.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A MÂNUIRII ARMAMENTULUI ȘI MUNIȚIEI	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
35.	REGISTRU DE EVIDENȚĂ A CERTIFICATELOR DE ABSOLVIRE POLIȚIȘTI LOCALI	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32



36.	REGISTRU DECLARAȚII INTERESE	Dimensiune format A4, hârtie offset, 80 gr/mp, 100 file	32
37.	REGISTRU DISTRIBUIRE PROCESE VERBALE	Dimensiune format A4, carnet, hârtie offset, 80gr/mp, 200 file,numerotare	50
38.	SCRISORI DE INFORMARE SERIA SOP/SI	Dimensiune format A4, carnet 100 file, tipărire pe hârtie autocopiativă, alb, roz tipar policromie, înscriere/numerotare	40
39.	BON DE CONSUM/PREDARE PRIMIRE	Dimensiune 1/3 din A4, tipar alb negru, hârtie autocopiativă	10
40.	FIȘĂ DE MAGAZIE	Dimensiune A5, carton, tipar alb negru	0,50
41.	NOTĂ INTRARE RECEPȚIE	Dimensiune format A4, carnet, tipărire pe hârtie autocopiativă 100 file/carnet	35
42.	REGISTRU FOI DE PARCURS	Dimensiune format A4, carnet 100 file, tipărire pe hârtie offset, tipar alb negru T2, înscriere	25
43.	BULETINUL POSTURILOR CU PLANIFICAREA ZILNICĂ A POLIȚIȘTILOR LOCALI	Dimensiune format A4, 200 file, tipărire pe hârtie offset tipar alb negru T2, înscriere/numerotare	50
44.	FIȘĂ INDIVIDUALĂ SSM	Dimensiune format A5, carnet, hârtie offset, 80 gr/mp, 16 pagini	10
45.	FIȘĂ INDIVIDUALĂ SU	Dimensiune format A5, carnet, hârtie offset, 80 gr/mp, 16 pagini	10

\*alte produse imprimate comandate conform necesităților instituției se vor asimila la cost cu produse similare prevăzute în prezenta anexă.

ACHIZITOR  
Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6  
  
Director General,

FURNIZOR  
S.C. Editura și Atelierele Tipografice  
BREN PROD S.R.L.